



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ PASVALIO RAJONO UGDYMO ĮSTAIGOSE, VYKdančiose IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2013 m. vasario 20 d. Nr. T1-7
Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) 70 straipsnio 11 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“ (Žin., 1995, Nr. 73-1715), Pasvalio savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Mokesčio už vaikų išlaikymą Pasvalio rajono ugdymo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2007 m. liepos 11 d. sprendimą Nr. T1-83 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse ugdymo įstaigose tvarkos patvirtinimo“;

2.2. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. balandžio 28 d. sprendimą Nr. T1-104 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse ugdymo įstaigose tvarkos pakeitimo“.

3. Sprendimas įsigalioja 2013 m. kovo 1 d.

Savivaldybės meras

Gintautas Gegužinskas

DĖL MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ PASVALIO RAJONO UGDYMO ĮSTAIGOSE, VYKDanČIOSE IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už vaikų išlaikymą Pasvalio rajono ugdymo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – Ugdymo įstaigos), tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo, ugdymo ir kitoms reikmėms įsigyti nustatymą, lengvatų taikymą, mokesčio surinkimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – sudaryti sąlygas ugdymo įstaigoms organizuoti vaikų maitinimą, ugdymo reikmių įsigijimą ir gauti iš tėvų (globėjų) mokesčius už vaikų išlaikymą.

II. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ NUSTATYMAS

3. Tėvai (globėjai), kurių vaikai ugdomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, moka:

3.1. 100 procentų nustatytą 1, 2, 3 arba 4 kartų per dieną maitinimo normos mokestį už kiekvieną lankyta, už nelankyta, bet nepateisintą dieną;

3.2. už dietinį, tausojantį maitinimo režimą, gydytojams rekomendavus.

4. Tėvai (globėjai), kurių vaikai ugdomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas ikimokyklinėse ugdymo įstaigose, moka 1 Lt už lankyta ir praleista dieną inventoriui, ugdymo priemonėms įsigyti ir kitoms reikmėms tenkinti.

5. Mokesčio dydis už maitinimą Ugdymo įstaigose:

Grupės pavadinimas	Pusryčiai (Lt)	Pietūs (Lt)	Pavakariai (Lt)	Vakarienė (Lt)	Iš viso (Lt)
Lopšelio grupės vaikams	1,20	2,20	1,00	1,00	5,40
Darželio grupės vaikams	1,40	2,50	1,00	1,20	6,10
24 val. Lopšelio grupės vaikams	1,40	2,20	1,00	1,20	5,80
24 val. Darželio ir priešmokyklinės grupės vaikams	1,60	2,50	1,00	1,40	6,50
Priešmokyklinės grupės vaikams (negaunantiems nemokamo maitinimo)	1,40	2,50	1,00	1,20	6,10

6. Tėvai (globėjai) pasirenka savo vaikų maitinimo vieną variantą visam mėnesiui:

6.1. maitinimas 1 kartą per dieną;

6.2. maitinimas 2 kartus per dieną;

6.3. maitinimas 3 kartus per dieną;

6.4. maitinimas 4 kartus per dieną.

6.5. nemaitinama, jeigu vaikas įstaigoje būna ne ilgiau kaip 4 val. per dieną.

7. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų darbuotojams, pageidaujantiems ir neturintiems galimybės maitintis kitose viešojo maitinimo įstaigose, sudaromos sąlygos maitintis ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, nustatomas įkainis, 30 proc. didesnis už 5 punkte nustatytą didžiausią atitinkamą mokesčio dydį.

III. MOKESČIO UŽ VAIKŲ MAITINIMĄ LENGVATŲ TAIKYMAS

8. Tėvai (globėjai), kurių vaikai ugdomi pagal ikimokyklinės ir priešmokyklinės ugdymo programas, Ugdymo įstaigose moka 50 proc., jei:
 - 8.1. vaikai turi nustatytą vidutinį ar sunkų neįgalumo lygį;
 - 8.2. vaikų tėvai (globėjai) pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą (Žin., 2003, Nr.73-3352; 2011, Nr. 155-7353) (nuo pašalpos skyrimo mėnesio pateikus prašymą) gauna socialines pašalpas;
 - 8.3. vaikai ugdomi savaitinėse grupėse ir priklauso socialinės rizikos grupei (mokamos jiems priklausančios pašalpos), pagal Savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriaus pateiktas pažymas;
 - 8.4. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų (globėjų);
 - 8.5. vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje;
 - 8.6. šeima augina tris ir daugiau vaikų;
 - 8.7. tėvas, motina atlieka tikrąją karinę tarnybą.;
 - 8.8. vienas iš tėvų (globėjų) atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje.
9. Užmokestis pagal pateiktus dokumentus nemokamas, jeigu vaikas nelanko Ugdymo įstaigos dėl šių priežasčių:
 - 9.1. vaiko ligos metu už sirgtas dienas (pagal gydytojo išduotas pažymas);
 - 9.2. tėvų (globėjų) kasmetinių, mokymosi atostogų (pagal darbovietės išduotą dokumentą);
 - 9.3. vasaros sezono metu (birželio–rugpjūčio mėn.);
 - 9.4. priešmokyklinio amžiaus vaikams rudens, Kalėdų, Velykų ir papildomų atostogų metu;
 - 9.5. tėvystės, motinos nėštumo ir gimdymo (pagal prašymą ir pažymą);
 - 9.6. esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei oro temperatūrai, epidemijai, karantinui, stichinių nelaimių metu;
 - 9.7. jeigu Ugdymo įstaigose vyksta remonto darbai;
 - 9.8. tėvų (globėjų) nedarbo dienomis, kai tėvai (globėjai) dirba pagal darbo grafiką, pateikus iš darbovietės pažymą arba ateinančio mėnesio darbo grafikus iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

IV. MOKESČIO SURINKIMAS

10. Dokumentai, kurių pagrindu taikomos lengvatos, pateikiami priimant vaiką į ugdymo įstaigą.

Kiekvienais metais iki rugsėjo 30 dienos, tikslinamos aplinkybės, dėl kurių turi būti taikoma lengvata, pateikiant dokumentus.

Pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo taikyta lengvata, ne vėliau kaip per mėnesį, pateikiami nauji dokumentai.

Laiku nepateikus dokumentų, mokestis mokamas bendra tvarka.

Pateikus dokumentus, naujas mokestis nustatomas nuo kito mėnesio 1 dienos.
 11. Tėvai (globėjai) atsako už pateikiamų dokumentų ir informacijos teisingumą.
 12. Vaikų išlaikymo mokestis turi būti mokamas už praeitą mėnesį iki einamo mėnesio 25 d.
 13. Ugdymo įstaigos direktorius užtikrina, kad tėvai (globėjai) mokestį už vaikų išlaikymą mokėtų nustatytu laiku. Dėl nepateisinamų priežasčių nesumokėjus mokesčio ilgiau kaip 2 mėnesius, įstaigos direktorius turi teisę pašalinti vaiką iš ugdymo įstaigos sąrašų, prieš tai raštu įspėjęs tėvus (globėjus).
 14. Įmokos ir skolos apskaitomos ir išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
-